

# Zásady ochrany osobních údajů

Společnost poskytuje informace o zpracování osobních údajů, které klient (nebo také „subjekt údajů“) správci údajů poskytl v rámci zahájení činnosti při plnění smluvního vztahu:

## 1. SPRÁVCE OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 1.1. Správce osobních údajů, Human Solutions Institute, s.r.o., IČ: 06930573, se sídlem Na Václavce 1135/9, Smíchov, 150 00 Praha 5, v obchodním rejstříku zapsal Městský soud v Praze pod sp. zn. C 291548, (dále jen „**správce**“), prohlašuje, že veškeré osobní údaje zpracovávané správcem jsou přísně důvěrné. Správce s nimi nakládá v souladu s vnitrostátními právními předpisy i předpisy Evropské unie platnými v oblasti ochrany osobních údajů.
- 1.2. Správce je společností, která svým klientům poskytuje služby, jejichž podstatou je zajištění následujících služeb:
  - 1.2.1. Firemní poradenství pro oblast rozvoje zaměstnanců,
  - 1.2.2. Koučing,
  - 1.2.3. Psychologická on-line i off-line diagnostika.  
(dále jen „**Služby**“)
- 1.3. **Kontaktní osoba správce:**  
Petr Pavlík  
tel: +420608810084  
e-mail: info@3dsolutions.cz  
  
**Pověřenec pro ochranu osobních údajů:**  
Pověřencem pro ochranu osobních údajů je Petr Pavlík  
tel: +420608810084  
e-mail: INFO@3DSOLUTIONS.CZ
- 1.4. Správce shromažďuje, uchovává a využívá osobní údaje ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb. o zpracování osobních údajů, resp. nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „**nařízení GDPR**“ nebo pouze „**GDPR**“). Jednotlivé účely, pro které správce osobní údaje zpracovává, jsou vymezeny dále.
- 1.5. Správce tyto osobní údaje shromažďuje prostřednictvím online webové stránky v doméně prg.acrea.cz a ukládá je v zabezpečeném prostředí MS SQL Serveru (dále jen „**Aplikace**“).
- 1.6. Tyto zásady obsahují informace o tom, jaké osobní údaje správce zpracovává, za jakým účelem, po jakou dobu, kdo k osobním údajům bude mít přístup a jaká má subjekt údajů práva. Tyto zásady se vztahují na všechny osobní údaje shromážděné správcem, ať už byly shromážděny za účelem plnění smluvního vztahu, právní povinnosti, oprávněného zájmu, nebo uděleného souhlasu.

## 2. ÚČEL ZPRACOVÁNÍ, PRÁVNÍ ZÁKLAD, KATEGORIE OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 2.1. Správce údajů bude zpracovávat osobní údaje subjektu údajů zejména pro účely plnění smluvního vztahu v oblasti poskytování Služeb, z důvodu oprávněného zájmu, plnění právních povinností a / nebo na základě souhlasu.
- 2.2. Jednotlivými účely /právním základem pro zpracování se míní následující:
  - a. **Plnění smluvního vztahu znamená:**

Vztah mezi klientem a správcem vzniklý na základě objednávky / registrace k zajištění Služeb, plnění smlouvy, jejímž předmětem je poskytování Služeb, možnost užití Aplikace, zprostředkování výsledku diagnostiky;

b. **Oprávněný zájem znamená:**

Účinná obhajoba v případě sporu; zkvalitňování Služeb správce; přímý marketing (např. nabízení relevantních služeb stávajícím klientům); předávání osobních údajů v rámci spolupráce se smluvními partnery, zajištění bezpečnosti sítě a informací; vyřizování dotazů klientů a / nebo jiných požadavků; pro účely ochrany majetku, bezpečnosti práce, obhajoby právních nároků a pojištění (kamerové systémy).

c. **Právní povinnost znamená:**

Zejména plnění účetních a daňových povinností správce, případně archivačních povinností a dalších povinností v souladu se zákony: zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník; zákon č. 455/1991 Sb., živnostenský zákon; zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví; zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty.

d. **Souhlas znamená:**

Za účelem informování klientů o možnostech dalšího postupu včetně informace o podmínkách dalších nebo nových služeb (marketingové účely).

### 2.3. Kategorie osobních údajů:

Správce zpracovává pouze ty osobní údaje, které jsou pro danou Službu nezbytné. Při poskytování Služeb bude správce zpracovávat následující kategorie osobních údajů:

- a. **Identifikační a obecné údaje** (jméno, příjmení, adresa, datum narození, věk, pohlaví)
- b. **Kontaktní údaje** (doručovací adresa, fakturační adresa, telefonní číslo, e-mailová adresa, a další podobné informace)
- c. **Údaje o objednávkách** (zejména bankovní spojení, platební historie, historie objednávek)
- d. **Zvláštní kategorie osobních údajů** (např. zaměstnání)
- e. **Jiné** (informace o výsledcích diagnostiky, záznam o rozhovoru, profil klienta, závěrečná zpráva).

## 3. DOBA ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 3.1. Osobní údaje klientů zpracovává správce po dobu nezbytně nutnou k zajištění všech práv a povinností plynoucích ze vzájemného právního jednání, to minimálně po dobu trvání smlouvy a dále po dobu, kterou je správce povinen osobní údaje uchovávat podle obecně závazných právních předpisů. Doba zpracování vyplývá z účelu, pro které jsou osobní údaje zpracovány, nebo je dána právními předpisy.
- 3.2. Pokud se klient pouze zaregistruje, avšak žádnou ze Služeb správce nevyužije po dobu jednoho roku, pak v takovém případě budou osobní údaje vymazány.
- 3.3. Osobní údaje jsou správcem zpracovány manuálně i automatizovaně i prostřednictvím jeho zaměstnanců nebo smluvních partnerů. Správce nepoužívá osobní údaje klientů k rozhodnutím čistě na bázi automatizovaného zpracování, včetně profilování (viz čl. 22 odst. 2 GDPR).

## 4. PRÁVA SUBJEKTU ÚDAJŮ

- 4.1. Jako subjekt údajů má klient uvedená práva, která pro něj z právních předpisů vyplývají a která může kdykoliv uplatnit. Jedná se o:
  - a. **Právo na přístup k osobním údajům** – subjekt údajů má právo na přístup k osobním údajům, které se ho týkají, správce údajů je po ověření totožnosti subjektu povinen poskytnout kopii zpracovávaných osobních údajů.
  - b. **Právo na opravu a doplnění osobních údajů** – subjekt údajů má právo na to, aby správce údajů bez zbytečného odkladu opravil nebo doplnil nepřesné osobní údaje, které se ho týkají.
  - c. **Právo na výmaz** – subjekt údajů má právo na to, aby správce údajů bez zbytečného odkladu vymazal osobní údaje, které se ho týkají, pokud:
    - osobní údaje nejsou potřebné pro účely, pro které byly zpracovávány,

- subjekt údajů odvolá souhlas ke zpracování osobních údajů,
  - subjekt údajů vznese námitky proti zpracování,
  - osobní údaje byly zpracovány protiprávně,
  - uchování osobních údajů nepředepisují další relevantní zákonné předpisy,
  - se nejedná o veřejný zájem v oblasti veřejného zdraví, archivace, vědeckého či historického výzkumu, statistiky,
  - se nejedná o výkon nebo obhajobu právních nároků.
- d. **Právo na omezení zpracování** – subjekt údajů má právo na to, aby správce údajů v odůvodněných případech omezil zpracování osobních údajů.
  - e. **Právo na přenositelnost osobních údajů** – subjekt údajů má právo získat osobní údaje, které se ho týkají, ve strukturované, běžně používaném a strojově čitelném formátu, a právo předat tyto údaje jinému správci.
  - f. **Automatizované individuální rozhodování** – subjekt má právo nebýt předmětem žádného rozhodnutí založeného výhradně na automatizovaném zpracování včetně profilování, pokud toto není nezbytné pro plnění smlouvy.
  - g. **Právo podat stížnost u dozorového úřadu** – subjekt údajů má právo podat stížnost u dozorového úřadu, tzn. Úřadu pro ochranu osobních údajů.
  - h. **Právo vznést námitku** – subjekt údajů má právo vznést námitku proti zpracování osobních údajů, správce údajů tyto údaje v neodůvodněných případech dále nesmí zpracovávat. Námitku lze vznést kdykoliv proti zpracování pro účely přímého marketingu.

## 5. PŘÍJEMCI OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 5.1. Správce údajů může zpřístupnit poskytnuté osobní údaje dodavatelům poradenských služeb a certifikačních služeb, jejichž konkrétní kategorie budou subjektům údajů sděleny na vyžádání. Příjemci osobních údajů jsou rovněž zákonný zástupce nebo opatrovník nezletilého klienta, osoby určené klientem, zákonným zástupcem nebo opatrovníkem klienta, pěstoun nebo jiná pečující osoba.
- 5.2. Správce údajů poskytuje z důvodu státního dozoru, prevence, vyšetřování, odhalování či stíhání trestných činů nebo výkonů trestů, včetně ochrany před hrozbami pro veřejnou bezpečnost a jejich předcházení, osobní údaje příslušným orgánům veřejné moci nebo jiným subjektům, jež jsou oprávněni ke zpracování osobních údajů.
- 5.3. Osobní údaje klientů nejsou poskytovány mimo EU.
- 5.4. Se subjekty, které správci poskytují služby, má správce uzavřenou příslušnou smlouvu o zpracování osobních údajů a o mlčenlivosti. Zaměstnanci správce jsou pravidelně proškolení v problematice zpracování osobních dat a jejich ochraně.
- 5.5. K datům klientů, která budou zadána do formulářů na webových stránkách správce či v Aplikaci, mohou kromě zaměstnanců či externích odborných spolupracovníků správce přistoupit i pracovníci IT společnosti ACREA CR, spol. s r.o. která Aplikaci provozuje a spravuje.
- 5.6. K datům v našem interním systému může v případě servisního zákroku přistoupit správce systému, který správu systému poskytuje na základě smlouvy jako službu. Tento správce nemá přístup k souborům uloženým v zašifrované oblasti disku.

## 6. COOKIES NA WEBOVÝCH STRÁNKÁCH

- 6.1. Aplikace žádné cookies nevytváří.

## 7. OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

- 7.1. Poskytnutí osobních údajů je nezbytné pro plnění sjednané smlouvy (pro zajištění Služeb). V opačném případě by bylo znemožněno plnění sjednané smlouvy. Pravidlo dle předchozí věty se neaplikuje na souhlas klienta s poskytnutím osobních údajů pro účely přímého marketingu, který není podmínkou pro plnění smlouvy.
- 7.2. Správce přijal technickoorganizační opatření k zajištění ochrany osobních údajů, zejména opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům, jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití osobních údajů.
- 7.3. Informace o výsledcích testů, diagnostiky nebo informace potřebné pro psychoterapeuty, kouče, ukládá správce na šifrovaný disk, ke kterému mají přístup jen specializovaní konzultanti. Pokud správce přenáší citlivé osobní údaje nebo údaje, jejichž únik by pro klienty znamenal významné riziko, přenáší je vždy v šifrované podobě.

## 8. ZÁVĚREČNÉ USTANOVENÍ

Tyto zásady byly přijaty dne 21. 11. 2022. Správce je oprávněn tyto zásady měnit tak, aby vždy jejich obsah byl v souladu se zákony České republiky a GDPR. O případných změnách těchto zásad správce informuje na svých webových stránkách.